情報公開文書（オプトアウト文書）掲載申込書

西暦　　　年　　月　　日

研究助成課長　殿

研究責任者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　職名　　　　氏名　　　　　　　印

下記、研究課題について、倫理委員会承認後（研究機関の長の承認後）、貴課専用ページに承認された情報公開文書（オプトアウト文書）を掲載していただきますようお願いいたします。

【研究課題名】

【掲載期間】

　倫理委員会承認後　～　（西暦）　　　年　　　月　　　日　まで

　【掲載文書】（希望される方に〇をつけること。）

【　　】　倫理委員会に申請したものを掲載願います。

【　　】　倫理委員会承認後（研究機関の長の承認後）、掲載文書の作成日及び倫理委員

会承認日等を記載するため、別途お送りいたします。

――――――――――――――――――――――――――――――――――――――――

以下は担当部署（研究助成課研究支援係）で記載しますので、空欄のまま提出してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 申込書受理日 | （西暦）　　　年　　月　　日　　　　　担当者名 |
| 実施許可日（研究機関の長の承認日） | （西暦）　　　年　　月　　日 |
| 掲　載　日 | （西暦）　　　年　　月　　日 |