薬剤師国家試験受験願書等請求書

申込年月日 ： 令和　　年　　月　　日

<table>
<tr><td>ふりがな</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>氏名</td><td colspan="3">（旧姓：　　）</td></tr>
<tr><td>現住所</td><td colspan="3">〒</td></tr>
<tr><td>生年月日</td><td>昭和 ・ 平成　　年　　月　　日</td><td rowspan="6">試験（予定）地
（□に✓をつける）</td><td rowspan="6">□ 北海道
□ 宮城県
□ 東京都
□ 石川県
□ 愛知県
□ 大阪府
□ 広島県
□ 徳島県
□ 福岡県</td></tr>
<tr><td>卒業年度</td><td>平成 ・ 令和　　年度</td></tr>
<tr><td>本籍地（都道府県）</td><td></td></tr>
<tr><td>電話番号</td><td></td></tr>
<tr><td>メールアドレス</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="2">請求書類
（□に✓をつける）</td><td>□ 薬剤師国家試験願書</td></tr>
<tr><td>□ 受験写真用台紙</td></tr>
<tr><td>卒業証明書交付の同時申請
（□に✓をつける）</td><td>□ 希望する（以下の書類等 3 点を揃えて提出すること）
① 証明書交付願【卒業生用】（薬学部・薬学研究科専用様式）
② 本人確認および住所確認書類（以下のいずれか）
・本人確認および住所確認ができるものの写し
例：旅券（パスポート）、免許証（裏面含む）、マイナンバーカードの写し
・本人確認のみできるが住所確認ができないものの写し＋住民票の写し
例：健康保険証、年金手帳等の写し＋住民票の写し
③ 証明書発行手数料（和文：1 通 500 円、英文：1 通 1,000 円）
※郵送で提出する場合は、全ての書類とあわせて現金書留で発送すること。</td></tr>
<tr><td>請求書類の受け取り方法
（□に✓をつける）</td><td>□ すべての書類を大学事務室窓口にて受け取り
□ 卒業証明書のみ返信用封筒での郵送（その他は大学事務室窓口）にて受け取り
□ すべての書類を返信用封筒での郵送にて受け取り
※ 返信用封筒での受け取りを希望する場合は、以下に注意して封筒を同封してください。
・A4 用紙が折らずに入れられる角形 2 号（A4 判サイズ）を準備してください。
・返信用封筒に宛先（自身の住所等）を明記してください。
・封筒表面には、「簡易書留」と赤字で明記してください。
・速達での返送を希望する場合、封筒表面に「速達」と赤字で書き加えてください。
・返送料金分の切手を必ず貼付してください。料金不足の場合は手続きに遅れが生じることがあります。</td></tr>
</table>