

岩手医科大学歯学部倫理委員会 申請手続（平成26年度）

1. 申請書類の提出期日および提出先

(1) 申請書類提出締切日と倫理委員会開催日（原則として隔月第四水曜日）

申請書類提出締切日	委員会開催日
平成26年 4月16日（水）	平成26年 4月23日（水）
平成26年 6月18日（水）	平成26年 6月25日（水）
平成26年 8月20日（水）	平成26年 8月27日（水）
平成26年10月15日（水）	平成26年10月22日（水）
平成26年12月17日（水）	平成26年12月24日（水）
平成27年 2月18日（水）	平成26年 2月25日（水）

※申請は随時受け付けますが、上記の申請書類提出締切日までに提出された申請課題は、1週後に開催される委員会で審査します。

*なお、早急な審査を希望する場合はこの限りではありません。その際は、当委員会にお問い合わせください。

(2) 申請書類提出先

歯学部教務課

(3) 申請書類

①一般申請（新規）の場合

- ・倫理審査申請書（様式1）1部
- ・研究実施計画書 1部
- ・被験者への説明書および同意書 1部
- ・出版計画書 1部
- ・その他関係書類（資料等） 1部

②一般申請（承認済研究の変更・追加）の場合

- ・承認済課題の研究実施計画変更・追加申請書（一般）1部
- ・初回承認時の申請書類（写）1部
- ・その他関係書類 1部

※所定の申請書様式は歯学部教務課HP

(<http://w3j.iwate-med.ac.jp/skyomu/private/index.htm>) ⇒ 「申請書様式」 ⇒ 「倫理委員会」によりダウンロードできます。

(4) 注意事項

- ・書類受領時に事務的に不足点がある場合、再提出を求めることがあります。
- ・保険適応外の医薬品または医療材料等を使用の場合は、「臨床研究で使用する医薬品等の費用負担について」を保険診療対策室に提出して下さい。

2. 委員会での研究概要の説明

- ・申請者は委員会に出席し、研究概要を説明して質問に答えて下さい。

3. 倫理審査結果の通知

- ・委員会終了後、委員長は申請者に対し審査結果を速やかに通知します。
- ・主任研究者は倫理委員会承認から1年後、または研究終了時に様式第5号により委員会に対し状況報告をしなければなりません。

提出書類：研究実施状況報告書（様式第5号）

（学術誌等へ掲載の場合）その写し等